



БАШТАНСЬКА МІСЬКА РАДА
БАШТАНСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

від 27 травня 2021 року № 5
Баштанка

ІХ сесія восьмого скликання

Про внесення змін до Положення про
partiципаторне бюджетування (Бюджет
участі) та затвердження параметрів
Бюджету участі на 2021 рік у
Баштанській міській раді

Відповідно до пункту 25 частини першої статті 26 Закону України «Про
місцеве самоврядування в Україні», згідно з рішенням міської ради від 06 березня
2018 року № 15 «Про затвердження Положення про партиципаторне
бюджетування (Бюджет участі) у Баштанській міській раді», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести до Положення про партиципаторне бюджетування (Бюджет участі) у
Баштанській міській раді, такі зміни:

- 1) підпункт 2.2. пункту 2 доповнити словами «категорії проєкту»;
- 2) виключити з пункту 3 підпункту 3.1. слово «місті»;
- 3) доповнити підпункт 3.2. пункту 3 словами «з яких представництво однієї статі
складає не менше 30%»;
- 4) підпункт 6.4. пункту 6 доповнити словами «або за допомогою авторизації через
BankID»;
- 5) підпункт 7.6. пункту 7 доповнити тезою «врахування гендерної політики:
зазначено бенефіціарів проєкту та розширення їх можливостей; оцінка
доступності результатів проєкту для локальних груп-мешканців та мешканок
громади»;
- 6) у підпункті 9.9 пункту 9 виключити слова «крім ОСББ»;
- 7) у підпункті 10.3. пункту 10 замінити слова «електронну пошту і введення ним
серії та номеру свого паспорту громадянина України (посвідки на постійне
проживання)» на слова «BankID».

2. Затвердити параметри проведення Бюджету участі у 2021 році (додаток 1, 2).

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з
питань планування, бюджету, фінансів, економіки, інвестицій та регуляторної
політики.

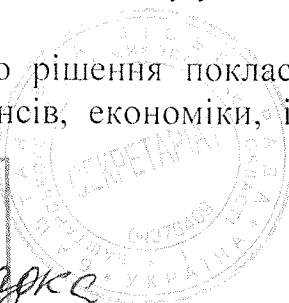
Секретар міської ради

Згідно з оригіналом

Начальник відділу організаційно-
кадрової роботи та контролю

Секретар міської ради

Ю. Таракан



Інна ГОМЕРСЬКА

Параметри Бюджету участі на 2021 рік

1. Загальний обсяг видатків на поточний рік, що планується спрямувати на реалізацію проєктів становить – 700,0 тис. грн.
2. Типи проєктів:
 - Громадська ініціатива*
 - Культура*
 - Освіта*
3. Видатки за типами проєктів:
 - Громадська ініціатива – 280,0 тис.грн.*
 - Культура – 210,0 тис.грн.*
 - Освіта – 210,0 тис.грн.*
4. Кількість підписів, що мають бути зібрані для подання проєкту автором – 20, з яких представництво осіб однієї статі не менше 30% (6 осіб).
5. Максимальна тривалість реалізації проєкту – 12 місяців.
6. Максимальна вартість одного проєкту незалежно від типу проєкту – 70,00тис.грн.
7. Категорії проєктів
 - безпека та громадський порядок;*
 - велоінфраструктура;*
 - громадський простір;*
 - комунальне господарство;*
 - культура та туризм;*
 - навколишнє середовище;*
 - охорона здоров'я;*
 - спорт;*
 - телекомунікації, зв'язок та інформаційні технології;*
 - транспорт;*
 - освіта;**з урахуванням роз'яснень, зазначених у додатку 2.*
8. Комісія Бюджету участі:
 - Голова Комісії – ВАСИЛЬЄВ Олександр Сергійович, заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.
 - Секретар Комісії – КУНПАН Тетяна Валеріївна, головний спеціаліст відділу енергоменеджменту, муніципальних ініціатив та інвестицій.
 - Члени Комісії :
БЕРЕЗОВСЬКА Світлана Вікторівна, начальник відділу розвитку культури і туризму;

ГРИНЕНКО Тетяна Вікторівна, депутат міської ради;
ЄВДОЩЕНКО Світлана Вікторівна, заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради;
ЗАВОРОТНІЮК Тетяна Володимирівна, спеціаліст I категорії з питань електронних закупівель;
ДЕРЕВ'ЯНКО Максим Сергійович, начальник відділу освіти, молоді та спорту;
ЛІЩУК Наталія Анатоліївна, завідувач сектору видатків фінансового відділу;
МАЙДАНОВ Віктор Володимирович, депутат міської ради;
ОНИЩУК Володимир Іванович, депутат міської ради;
ШАФОРОСТ Наталя Григорівна, начальник відділу енергоменеджменту, муніципальних ініціатив та інвестицій.
СЛАВІНСЬКИЙ Руслан Вікторович, головний спеціаліст відділу з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, будівництва, розвитку інфраструктури та комунальної власності.

9. Пункти супроводу Бюджету участі:

- м.Баштанка, вул. Героїв Небесної сотні, 38, каб.№11, Кунпан Т.В.;
- с.Новоєгоріка, вул. Лесі Українки, 40, Нижник Н.Б.;
- с.Добре, вул.. Командовського, 2, Сокол Н.С.;
- с.Піски, площа Кобзаря, 19, Баранніков А.А.;
- с.Новопавлівка, вул. Шкільна, 37, Кимлик К. В.;
- с.Новоіванівка, вул. Одеська, 8, Кривенко О.А.;
- с.Новосергіївка, вул.Центральна, 28, Буц Н.В.;
- с.Плющівка, вул. Центральна, 44/3, Заливча В.І.;
- с.Христофорівка, вул. Приінгульська, 110, Хруставка Л.В.;
- с.Явкіне, вул. Грушевського, 56, Петракова Е.О.

10.Режим роботи пунктів супроводу Бюджету участі: з 8.15 год. до 16.45 год. з понеділка по четвер та з 8.15 год. до 15.45 год у п'ятницю. Святкові дні, згідно з календарем.

11.Терміни початку і завершення прийому проєктів: 02 серпня – 30 серпня 2021р.

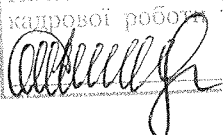
12.Терміни початку і завершення оцінки Комісією поданих проєктів та виставлення їх на голосування 31 серпня – 01 жовтня 2021р.

13.Терміни початку і завершення голосування за проєкти 04 жовтня – 18 жовтня 2021р.

14.Термін визначення проєктів-переможців: 19 жовтня– 22 жовтня 2021р.

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

Олександр ВАСИЛЬЄВ

Згідно з оригіналом
Начальник відділу організаційно-кадрової роботи та контролю
 О.Журка



Роз'яснення до категорій проєктів
За типом проєктів «Громадська ініціатива»

Безпека та громадський порядок

Заходи, спрямовані на посилення громадського порядку, безпеку громадян та захист їхньої власності (наприклад, запровадження системи відеоспостереження, пожежної охорони, тощо).

Велоінфраструктура

Облаштування велосипедних доріжок, паркувальних місць та пунктів прокату велосипедів.

Громадський простір

Створення або відновлення місць відпочинку та проведення змістовного дозвілля.

Комунальне господарство

Облаштування та озеленення територій. Вуличне освітлення (розумне, енергоефективне). Поводження з відходами. Поліпшення якості питної води (біовети, тощо).

Навколишнє середовище

Запобігання та ліквідація забруднення навколишнього середовища. Охорона природних ресурсів. Організація безпритульних тварин, включаючи чіпування, створення та розвиток притулків, регулювання їх чисельності.

Охорона здоров'я

Розвиток медичної інфраструктури, покращення доступу до медичних установ та доступності отримання медичних послуг. Організація заходів, направлених на ранню діагностику та профілактику захворювань. Пропагування здорового способу життя.

Спорт

Організація спортивних заходів (змагання, марафони тощо). Популяризація спорту та здорового способу життя.

Телекомунікації, зв'язок та інформаційні технології

Автоматизація систем з надання послуг мешканцям (наприклад, онлайн реєстрація місця проживання). Інтерактивні карти. Мобільні додатки щодо міської інфраструктури. Облаштування зон wi fi.

Транспорт

Доступ до громадського транспорту. Удосконалення мережі громадського транспорту.

За типом проєктів «Культура»

Культура та туризм

Створення та розвиток закладів культурного напрямку. Організація культурного дозвілля (фестивалі, вистави концерти, конкурси, ярмарки, виставки тощо). Реставрація архітектурних пам'яток. Проекти в області розвитку міського туризму та туристичної інфраструктури.

За типом проєктів «Освіта»

Освіта

Розвиток закладів, що перебувають в оперативному управлінні у відділі освіти, установ дошкільної, позашкільної та шкільної освіти. Організація просвітницьких заходів, тренінгів, курсів, семінарів.

Згідно з оригіналом
Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих органів ради

Начальник відділу організаційно-методичної роботи та контролю
Олександр ВАСИЛЬЄВ

Олександр ВАСИЛЬЄВ